戸籍に関する証明の交付申請書

様　　申請日　平成　　年　　月　　日

申請者	住所	
	氏名	㊞
	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日
	連絡先電話番号	
誰のものが必要ですか	本籍	
	筆頭者 (戸籍のはじめにのってる人)	
	氏名 (抄本の場合記入)	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日
申請者と戸籍に記載されている方との関係		□ 本人　□ 直系尊属（父母または祖父母）・直系卑属（子又は孫） □ 配偶者　□ その他（　　）

上記のその他に☑をつけられた方は、使用目的を記入してください。

使用目的	

何が必要ですか	現在の戸籍	謄本（全部）・抄本（一部）	通	４５０円
	除籍	謄本（全部）・抄本（一部）	通	７５０円
	改製原戸籍	謄本（全部）・抄本（一部）	通	７５０円
	戸籍附票	謄本（全部）・抄本（一部）	通	２００円
	身分証明書		通	２００円
	その他		通	
備考	例：○○の出生から死亡までの戸籍 △△△の住所が記載された戸籍の附票　　等			

※　認印は必ず押印し、電話番号は昼間連絡のつく電話番号を必ず記入してください。
※　何が必要か○でかこんでください。
※　手数料は１通分の料金です。

同封するもの	・手数料分の定額小為替（郵便局でご購入ください） ・返信用封筒（申請者の住所、氏名を記入し、切手を貼付したもの） 速達の場合は２７０円分の速達料金を追加してください。 ・申請者の運転免許証や健康保険証等本人を確認できる書類を添付下さい。